



**НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ЕДИНСТВО”- ПЛЕВЕН**  
гр.Плевен ул. „Бяло море” № 2; тел. 064 824280  
**GSM: 0877 652565; e-mail: nu-edinstvo@abv.bg**

**ЗАПОВЕД**

№ РД 12-86/10 .11.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 2, т.24 и т.34 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие с Насоките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата утвърдени със Заповед № РД09 -4247/08.11.2021 г. на министъра на образованието и науката и Заповед № РД -01-911/ 08.11.2021 г. на министъра на здравеопазването.

**НАРЕЖДАМ:**

1. Присъственият образователен процес да бъде възстановен при осигурена безопасна среда, която включва наличие на условията:
  - 1.1. Доставени антигенни щадящи тестове за учениците от 1 до 4 клас.
  - 1.2. Писмено декларирано съгласие най- малко 50% от родителите на ниво паралелка за тестване на учениците два пъти седмично/ понеделник и четвъртък/ с неинвазивни антигенни тестове или представени документи за преболедуване на COVID 19.
  - 1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал разполага с валиден документ за ваксиниране, преболедуване от COVID 19 или отрицателен резултат от проведено изследване в лицензирана лаборатория или е дал съгласие за тестване в институцията два пъти седмично / понеделник и четвъртък/.
  - 1.4. Допускане на външни лица в сградата на училището само при представяне на валиден „зелен сертификат”.
  - 1.5. На родителите да бъде представена информация за попълването на декларация за съгласие по образец за бързите антигенни тестове за децата, които ще бъдат тествани два пъти в училището/ понеделник и четвъртък/.
  - 1.6. За последващо включване на ученици в процеса на тестване декларации за съгласие ще се приемат **два дни предварително.**

1.7. Тестването на непедagogическия и педагогическия персонал ще се извършва от медицинското лице от 7.00 до 7.20 часа или 40 минути преди започване на учебните занятия, след представена декларация за съгласието им.

1.8. Тестването на учениците по паралелки се извършва в класните стаи от класен ръководител и непедagogически и/ или помощен персонал, родители, само при наличие на представен валиден „зелен сертификат“. Продължителността на тестването е 30 мин., за което е необходимо реструктуриране на графика на учебните часове.

1.9. За ученици, чиито родители не са представили декларация за съгласие за тестване, училището организира условия за синхронно или асинхронно обучение.

1.10. Използваните отрицателни тестове за COVID 19 се събират в плътни непрозрачни чували в неизползваемото помещение до кабинета на медицинската сестра, което трябва да бъде заключено, след което се изхвърлят като битови отпадъци в контейнерите за смет.

1.11 Положителните тестове се събират отделно, в кутии и/или контейнери за изгаряне на опасни отпадъци, за еднократна употреба с обем 12л до запълването им. Същите се съхраняват от непедagogическия персонал и мед. специалист в складово помещение – тип гараж. В края на кампанията се предават в РЗИ – Плевен от Диана Димитрова- директор или Петя Трайкова- ЗАС, като може да се използва нелицензиран транспорт.

1.13. При съмнение за COVID 19 се създават протоколи по образец, приложения към настоящата заповед

**Приложение № 1:** Протокол № 1 при наличие на един или повече симптоми при ученик

**Приложение № 2:** Протокол № 2 в случай на положителен резултат от изследване в лабораторни условия за COVID-19 на ученик.

**Приложение № 3:** Протокол № 3 при наличие на един или повече симптоми при служител

**Приложение № 4:** Протокол № 4 в случай на положителен резултат от изследване в лабораторни условия за COVID – 19 на служител

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица срещу подпис.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Диана Димитрова  
Директор на НУ „Единство“  
град Плевен

